

# **Infomappe**

## **Servicewohnen Rehbein in Rüsselsheim**



**Servicewohnen Rehbein GmbH**  
**Eisenstraße 52, 65428 Rüsselsheim**  
**Telefon: 06142 / 600980**  
**E-Mail: [info@swrehbein.de](mailto:info@swrehbein.de)**  
**[www.servicewohnen-rehbein.de](http://www.servicewohnen-rehbein.de)**

**Geschäftsführer: Thomas Rehbein**

- **Begrüßung**
- **Betreutes Wohnen Rehbein**
- **Service-Leistungen**
- **Service-Wahlleistungen**



Liebe Interessentinnen und Interessenten,

wir freuen uns über Ihr Interesse an einer betreuten Mietwohnung im Servicewohnen Rehbein.

Unser Projekt macht weiter Fortschritte und der Eröffnungstermin rückt näher.

Eine Entscheidung für das richtige Mietobjekt und den richtigen Zeitpunkt eines Umzuges ist nicht leicht. Mit der Übersicht unseres Leistungsangebotes in der Informationsmappe möchten wir Sie bei Ihrer Entscheidung unterstützen. Darin enthalten sind Exposés über Ihren gewünschten Wohnungstyp mit einem Überblick über Kosten, Größe und Raumaufteilungen.

Wünschen Sie weitere Informationen oder haben Sie noch Fragen, brauchen Sie Unterstützung bei z.B. Anträgen, Umzugsplanung, oder einen Kontakt zu Ihrer zuständigen Wohngeldstelle?

Gerne können wir Ihre individuellen Fragen und Wünsche telefonisch oder bei einem persönlichen Gespräch beantworten.

Eine Musterwohnung kann nach Terminabsprache gerne besichtigt werden.

Mit freundlichen Grüßen

Das Team der Servicewohnen Rehbein GmbH

Eisenstr. 52, 65428 Rüsselsheim

Büro: 06142 / 600 980

Mobil: 0151 54709927

E-Mail: [info@swrehbein.de](mailto:info@swrehbein.de)

[st.rehbein@swrehbein.de](mailto:st.rehbein@swrehbein.de)

## Betreutes Wohnen Rehbein ab Oktober in Rüsselsheim



### Selbstständiges Leben im Alter - sicher zuhause

Die Servicewohnen Rehbein GmbH bietet ab Oktober 2020 betreute Mietwohnungen von 27 - 64 qm in der Eisenstraße 52 - 54 in Rüsselsheim an. Die Wohnungen sind barrierefrei, mit einem Aufzug zu erreichen und haben einen Balkon. Der herrliche Blick über das Rhein-Main-Gebiet krönt die gute Lage, mitten in Rüsselsheim. Das Betreute Wohnen ist an Menschen gerichtet, die sich durch ihr zunehmendes Alter, Krankheit oder ein Handicap nicht mehr ohne Unterstützung in ihrer eigenen Wohnung



sicher fühlen oder am gesellschaftlichen Leben teilhaben können. Auch für Menschen, die heute noch mobil sind und allein in ihrer Wohnung leben können, ist der Umzug in ein Betreutes Wohnen von Vorteil, denn jetzt können Sie noch selbst bestimmen, in welche Wohnform Sie einziehen möchten. Sollte einmal ein Notfall eintreten, muss in der Regel sofort eine neue Versorgungsform gesucht werden, bei der der Betroffene, in diesem Moment wenig Alternativen zur Auswahl hat. Auch das eigene Haus wird mit zunehmendem Alter eine immer größere Belastung. Für viele Angelegenheiten wird Hilfe benötigt. Im Betreuten Wohnen wird den Mietern zur Unterstützung eine umfangreiche Auswahl an Service- und Wahlleistungen angeboten. Zu den Service-Leistungen zählen Hausnotruf, Service-Koordinator/in sowie gemeinsame Veranstaltungen in den Gemeinschaftsräumen vor Ort. Das umfangreiche Wahlleistungsangebot beinhaltet Unterstützungsleistungen, wie zum Beispiel



Hausmeister- und Einkaufsservice, Unterstützung im Haushalt, Versorgung von Haustieren oder einen Besuchs- und Versorgungsdienst, z.B. bei Krankenhausaufenthalt. Diese und weitere Leistungen können individuell gebucht werden. Ein Pflegedienst und eine Tagespflege, bei erhöhtem Betreuungsbedarf sind vor Ort.

Diese Angebote ermöglichen den Mietern den Verbleib in ihrer Wohnung, auch bei einer hohen Pflege- und Hilfsbedürftigkeit.

Gerne beantworten wir Ihre Fragen persönlich, per Mail oder telefonisch.



#### **Servicewohnen Rehbein GmbH**

Eisenstraße 52, 65428 Rüsselsheim

Tel.: 06142/600980

Mail: [info@swrehbein.de](mailto:info@swrehbein.de)

Homepage: [www.servicewohnen-rehbein.de](http://www.servicewohnen-rehbein.de)

# Ausführungen zur Servicepauschale

Als Bestandteil des Miet- und Servicevertrags für die Wohnungen in der Eisenstraße 52 - 54, 65428 Rüsselsheim, werden Serviceleistungen im Rahmen der obligatorischen Servicepauschale vereinbart. Diese Regelleistungen sind durch die Servicepauschale vollständig abgegolten. Die Serviceleistungen sind nicht einschränkbar.

Folgende Regelleistungen werden durch und über die Vermieterin erbracht:

## 1. Hausnotrufsystem

- (1) Die Wohnung wird mit einem Notrufgerät ausgestattet, über das ein Ansprechpartner 24 Std. erreichbar ist.
- (2) Ein vom Mieter eingerichteter und unterhaltener betriebsbereiter Telefon- und/oder Internetanschluss ist Grundvoraussetzung für den Anschluss an die Hausnotrufversorgung.
- (3) Zur Erbringung dieser Leistung sind persönliche Angaben und Informationen erforderlich. Als Nutzer des Hausnotrufsystems verpflichtet sich der Mieter, die erforderlichen Angaben zu machen und die Einverständniserklärung zur Hausnotrufversorgung, inkl. einer Schweigepflichtentbindungsvollmacht sowie eine datenrechtliche Einwilligung zu unterzeichnen.
- (4) Der Leistungserbringer darf zur Erbringung der erforderlichen Maßnahmen die Wohnung betreten. Wenn dem Leistungserbringer kein Schlüssel vorliegt, darf sich dieser im Notfall, auf Kosten des Mieters, Zutritt zur Wohnung verschaffen.
- (5) Der Mieter hat, sofern vorhanden und gewünscht, eine Kontaktperson zu benennen, die im Falle eines Notfalleinsatzes zu kontaktieren ist. Der Mieter entbindet die Vermieterin / die Betreiberin bzw. den Anbieter des Hausnotrufs gegenüber der Kontaktperson von der Schweigepflicht.

## 2. Service-Koordinator/in

Ein/e Mitarbeiter/in der Vermieterin/Betreiberin übernimmt als Service-Koordinator/in die soziale Betreuung der Mieter des Servicewohnens.

- (1) Der/die Service-Koordinator/in steht während der durch Aushang bekannt gemachten Sprechzeiten und nach Vereinbarung als Ansprechperson für alle mit der Wohnanlage in Verbindung stehenden Personen und Organisationen zur Verfügung.
- (2) Der/die Service-Koordinator/in berät und informiert den Mieter über die Regel- und Wahlleistungen und ist bei deren Vermittlung und Koordination behilflich.
- (3) Der/die Service-Koordinator/in gibt Hilfestellung bei Kontakten mit Behörden und Ämtern, und bei Fragen des täglichen Lebens.

- (1) Der/die Service-Koordinator/in ist Ihr Ansprechpartner für die Planung und Koordination von gesundheitlichen, kulturellen und geselligen Aktivitäten.
- (2) Der/die Service-Koordinator/in ist Ihr Ansprechpartner für alle Fragen bezüglich der Vermietung.
- (3) Der/die Service-Koordinator/in informiert über und vermittelt sonstige Kontakte und Dienstleistungen.

## 2. Veranstaltungen

Die Vermieterin plant und organisiert regelmäßige Veranstaltungen in den Räumlichkeiten der Vermieterin vor Ort, sowie außerhalb und führt diese selbst oder durch/in Zusammenarbeit mit Dritte(n) durch.

## 3. Leihbücherei

Die Nutzung der Leihbücherei ist kostenfrei.

## **Service-Wahlleistungen**

Kern des Angebotes durch die Vermieterin ist, die Eigenständigkeit der Mieter im Servicewohnen zu erhalten. Die Service-Wahlleistungen sind als Unterstützung für die Mieter gedacht und dienen dazu, deren Selbstständigkeit lange aufrecht zu erhalten.

Die Vermieterin unterstützt die Mieter in allen Belangen, die sich aus dem Mietverhältnis und den alltäglichen Anforderungen ergeben.

Alle angebotenen Service-Wahlleistungen sind miteinander kombinierbar.

### **Erledigungen und Begleitungen außer Haus**

- Kleine Besorgungen wie z. B. Zeitungen, Zigaretten
- Einkaufen mit oder ohne Begleitung
- Begleitung zu Terminen, wie zum Arzt, zur Bank oder zur Behörde
- Begleitung zur Kirche oder zum Friedhof
- Begleitung beim Spaziergehen oder einem Stadtbummel
- Begleitung bei Restaurant-, Café-, Kino-, Theater- oder Museumsbesuchen

(Die Fahrten werden mit dem Taxi oder mit dem Dienstwagen des Anbieters durchgeführt)

### **Wohnungsversorgung bei Abwesenheit**

z.B. bei Urlaub oder bei Krankenhausaufenthalten

- Reise- oder Krankenhaustasche packen
- Wohnung für die Abwesenheit herrichten
- Abwesenheitsversorgung, wie Briefkasten leeren oder Blumen gießen
- Koordination der Entlassung, bzw. der Rückkehr nach Hause, wie Hilfsmittel besorgen oder Wiederaufnahme der Pflege
- Vorbereitung der Rückkehr, z.B. Einkaufen von Lebensmitteln

### **Hilfe im Haushalt**

- Reinigung der Wohnung
- Fensterputzen (in der Wohnung)
- Blumen gießen
- Mülleimer leeren und/oder Altglas entsorgen
- Wäsche waschen und/oder Wäsche bügeln (bei eigener Waschmaschine, alternativ über eine Wäscherei)

## **Haustierversorgung**

- Haustiere füttern
- Katzenklo oder Vogelkäfig reinigen und Müll entsorgen
- Tiere ausführen oder Tierarztbesuch durchführen

## **Besuchsdienst**

z.B. bei Krankenhausaufenthalt oder Kurzzeitpflege

- Holen und bringen frischer Kleidung, Zeitschriften/Tageszeitung, Getränken oder Post
- Übernahme konkreter Aufträge, wie Telefonate, Botengänge (kein Schriftverkehr)

## **Einkauf-Service (ohne Getränke s.u.)**

- Erledigen der Einkäufe
- Einräumen der eingekauften Waren

## **Hausmeister-Service (keine Handwerksdienstleistungen)**

### **Haushaltsgeldverwaltung**

**(im Auftrag des Mieters, der Angehörigen oder des/der Betreuer/in)**

- Kassenbuch führen
- Geld im Büro verwalten
- Rechnungsbelegung

## **Täglicher „Mir geht's gut – Anruf“**

### **Frühstücksangebot (ggf. Mittagessen)**

- Eingekaufte Lebensmittel werden vor- und zubereitet
- Gemeinsames Essen mit Betreuung

## **Schlüsselverwahrung**

### **Hilfe bei Schreibearbeiten (Briefe, Formulare etc.)**

Weitere Service-Wahlleistungen auf Anfrage!

### **Weitere Vermittlungsangebote (u.a.)**

- Fußpflege
- Physiotherapie
- Friseur
- Sportgymnastik
- Getränkeservice
- Bäckerei
- Transportservice (Busverbindungen)
- Hörgeräteakustiker
- Optiker
- Lieferdienste (Essen)
- Handwerker
- Hausarzt
- Apotheke
- Sanitätshäuser